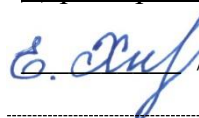


СОГЛАСОВАНО
Протокол Педагогического Совета Школы
От 31 августа 2018 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «БорСШ» _____

 / Е.А. Хильченко /



УТВЕРЖДЕНЫ

приказом муниципального казенного
образовательного учреждения
«Борская средняя школа»
от 31 августа 2018 №99/1

Положение о школьном методическом объединении учителей предметников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном методическом объединении учителей предметников (далее ШМО) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Борская средняя школа» (далее МКОУ «БорСШ») разработано в соответствии с Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора МКОУ «БорСШ».

1.2. ШМО осуществляет реализацию учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.3. ШМО организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав ШМО могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В образовательном учреждении могут также создаваться методические объединения классных руководителей, воспитателей и т.п.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется из необходимости комплексного решения поставленных перед МКОУ «БорСШ» задач и утверждается приказом директора ОУ.

1.5. ШМО подчиняются непосредственно административно-методическому совету школы (далее АМС).

2. Цели, задачи, направления деятельности ШМО

2.1 Школьное методическое объединение учителей-предметников создается как одна из форм управления ОУ. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, сплочение и координацию усилий по совершенствованию профессиональных компетенций в преподавании учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. Цели ШМО:

1. разработка индивидуальных образовательных программ (ИОП) учителя для совершенствования методического и профессионального мастерства;
2. организация взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к образованию школьников;
3. объединение творческих инициатив;
4. соблюдение требований к организации современного урока, классного часа, внеурочного мероприятия и т.п.;

2.3. ШМО осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
2. отбор УМК и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
3. анализ учебных возможностей обучающихся, результаты образовательных достижений, в том числе внеурочной деятельности по предмету;
4. оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
5. организация методических семинаров и других форм методической работы;
6. методическое и дидактическое оснащение предметных кабинетов;
7. согласование материалов для промежуточной аттестации учащихся;
8. выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
9. организация первоначальной экспертизы изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
10. изучение передового педагогического опыта; экспериментальной работы по предмету и обобщение опыта преподавания учебных дисциплин;
11. анализ состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
12. организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
13. проведение открытых уроков и внеурочных мероприятий в соответствии с целью реализации ИОП;
14. организация наставничества и подготовка методических рекомендаций в помощь молодым и малоопытным учителям;
15. разработка методических рекомендаций повышения квалификации учителей;
16. разработка положений о конкурсах, олимпиадах и т.п., организация проведения.

3. Основные формы организации работы ШМО

- 3.1. основными формами организации ШМО являются:
- 3.2. Совещания, практические и методические семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей по реализации ИОП, презентация профессиональной педагогической деятельности по результатам аттестационного периода.
- 3.3. Заседания методических объединений учителей предметников по осуществлению плана работы ОУ, вопросам изучения и реализации требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- 3.4. Открытые уроки, внеурочные и внеклассные мероприятия.
- 3.5. Взаимопосещение уроков.
- 3.6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

4. Порядок работы ШМО

- 4.1. Школьное методическое объединение учителей предметников возглавляет руководитель, назначенный директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения. Руководитель ШМО является членом административно-методического совета школы.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы ОУ на текущий учебный год. План составляется руководителем ШМО, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с административно-методическим советом.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в месяц.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы других методических объединений, на заседание необходимо приглашать руководителя данного ШМО.

4.6. Контроль за деятельностью ШМО осуществляет директор школы, его заместители в соответствии с планом работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация ШМО

5.1. Положение о школьном методическом объединении

5.2. План работы на учебный год

5.3. Протоколы заседаний